

# SØKNAD OM SKJENKEBEVILLING



KVITSØY KOMMUNE

## BEVILLINGSSØKER ER:

Privatperson  Foretak/lag/forening

## ARRANGEMENTSTYPE:

Åpent arrangement/enkelt anledning  Lukket selskap/ambulerende

## BEVILLINGSSØKER:

Fødselsnummer/organisasjonsnummer: .....

Navn/foretak/lag/forening: ..... Ev. kontaktperson: .....

Adresse: ..... Postnummer/sted: .....

Telefon: ..... E-post: .....

Er søker og skjenkestyrer samme person: Ja  Nei

## SKJENKESTYRER (om det besvares nei på spørsmålet over):

Fødselsnummer: .....

Fornavn: ..... Etternavn: .....

Telefon: ..... E-post: .....

Har skjenkestyrer en stedfortreder: Ja  Nei

## Skjenkestyrers stedfortreder:

Fødselsnummer: .....

Fornavn: ..... Etternavn: .....

Telefon: ..... E-post: .....

## SKJENKESTED:

Skjenkested/lokale: .....

Adresse: ..... Postnr./sted: ..... Tlf: .....

## OM ARRANGEMENTET:

Beskrivelse av arrangementet og arrangementsområdet. Skriv et eget vedlegg om nødvendig.

Dato/periode: .....

Skjenketid for arrangementet: Fra kl.: ..... Til kl.: .....

Antall personer som skal delta: .....

## DET SØKES OM SKJENKEBEVILLING FOR:

Det søkes om skjenkebevilling for:

Alkoholholdig drikk gruppe 1 og 2 (øl og vin)

Alkoholholdig drikk gruppe 3 (brennevin over 22 vol%)

## ORGANISERING, SIKKERHET OG INTERNKONTROLL:

.....  
.....  
.....

### UNDERSKRIFT

Jeg bekrefter at opplysningene gitt i dette skjema er korrekte, og at jeg har gjort meg kjent med bestemmelser i alkoholgivningen som har betydning for utøvelsen av bevillingen.

#### Søknaden sendes til:

Kvitsøy kommune,

Sted: ..... Dato: ..... Underskrift: .....

## INFORMASJON

- Enkelt anledning er til åpne arrangement, og ambulerende er til lukket selskap. Her benyttes samme skjema. Merk at i forhold til åpne arrangement kreves mer om størrelsen på arrangementet. Spesielt beskrivelse av arrangementet, organisering, sikkerhet og internkontroll.
- Skjenking reguleres av alkoholoven.
- Bevillingssøker er den som driver og får eventuelle inntekter fra virksomheten.
- Bevilling kreves normalt ikke ved rent private arrangement som bryllup, fødselsdagsselskaper eller andre jubileer - så sant det ikke tas betalt for drikke.
- Det skal utpekes en styrer og stedfortreder for bevillingen, jf. alkoholoven § 1-7 c (1). Styrer og stedfortreder må være fylt 20 år. Styrer/stedfortreder er ansvarlig for at skjenkingen foregår i etter alkohol-lovgivningen.

### Ambulerende/lukket selskap

- Ambulerende bevilling kan gis til steder som ikke har alminnelig skjenkebevilling, og kan bare gis for arrangement hvor deltakerne utgjør et «sluttet selskap», jf. alkoholoven § 4-5.
- Med «sluttet selskap» menes at det allerede, og før skjenkingen begynner, er dannet en sluttet krets av personer som samles for et bestemt formål i et bestemt lokale. Gjestene skal være særskilt invitert og ha meldt seg på arrangementet på forhånd. Det er ikke tilstrekkelig at man før skjenkingen begynner skriver seg på en liste eller kjøper billetter. Det er heller ikke tilstrekkelig at antallet gjester er begrenset, eller at arrangementet i innbydelsen er betegnet som «sluttet selskap».
- Ambulerende skjenkebevilling kan heller ikke brukes når gjestene er invitert via annonser, plakater, Facebook eller andre sosiale medier.

### Enkelt anledning/åpne arrangement

- Kommunen kan gi bevilling for en enkelt bestemt anledning for steder som ikke har alminnelig skjenkebevilling, jf. alkoholoven § 1-6. Slik bevilling kan gis for alle arrangement som ikke oppfyller vilkår for ambulerende bevilling (lukket arrangement), jf. alkoholoven § 4-5.
- Bevillingen må knytte seg til en bestemt begivenhet. Hva som er en enkelt bestemt anledning må avgjøres i hvert enkelt tilfelle. Det sentrale er om arrangementet fremstår som et klart avgrenset arrangement. Momenter i en slik vurdering vil være tema, tidsramme m.v. Det må fremgå klart når arrangementet begynner og når det opphører (avgrenset varighet på maks 3 – 6 dager). Alternativ kan det søkes om bevilling for en bestemt del av året. Som eksempel på åpne arrangement kan nevnes festivaler og konserter, åpningsfest m.v.
- Det må gis særskilt bevilling for hvert enkelt arrangement. Ved en viss hyppighet skal ordinær bevilling vurderes. Kommunen skal innhente uttalelse fra politiet og sosialtjenesten. Uttalelse fra skatte- og avgiftsmyndighetene kan også innhentes, jf. alkoholoven § 1-7 2.ledd.
- Ved utendørsarrangementer (arealet skal alltid være avgrenset) skal det vedlegges skisse samt tillatelse fra grunneier.